|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 41 пос. Санболи Амурского муниципального района Хабаровского края |  | УТВЕРЖДЕНОПриказом заведующего МБДОУ № 41 п. СанболиОт «31» мая 2014 г. № 82–Д |

**ПРАВИЛА**

 **ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА**

**участников образовательного процесса**

Принято:

Педагогический совет

от 30.05.2014 г.№ 5

**1. Общие положения**

1.1.  Настоящие  Правила внутреннего распорядка участников образовательного процесса(далее Правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и определяют внутренний распорядок воспитанников Муниципального бюджетного  дошкольного образовательного учреждения детского сада № 41 пос. Санболи Амурского муниципального района Хабаровского края, (далее ДОУ), режим образовательного процесса и защиту прав воспитанников.

1.2.  Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в ДОУ.

1.3.  Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников (далее воспитанники) ДОУ, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников ДОУ.

1.4.  Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в Учреждении.

1.5.  Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе Учреждения и размещаются на информационных стендах. Родители (законные представители) воспитанников ДОУ должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.6.  Настоящие Правила  утверждаются заведующим ДОУ, принимаются на педагогическом совете на неопределенный срок.

1.7.  Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ.

**2. Режим работы** **Учреждения**

2.1.  Режим работы Учреждения  и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом.

2.2.  Учреждение работает с 7.30 ч. до 17.30 часов.

2.3.  Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели.

2.4. Выходные дни ДОУ: суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.5.  Учреждение имеет право объединять группы в случае необходимости  в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп менее 50%, отпусками родителей).

**3. Здоровье ребенка**

3.1.  Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.

3.2.  Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка  из группы.

3.3.  О возможном отсутствии ребенка  необходимо предупреждать воспитателя группы не позднее чем за 1 сутки до 8.00. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней детей принимают в ДОУ только при наличии  справки о выздоровлении.

3.4.  Администрация ДОУ оставляет за собой право принимать решение об отстранении ребенка из ДОУ в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребенка определяется по внешним признакам воспитателем и медицинской сестрой.

3.5.  Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и  развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.6.  В ДОУ запрещено давать детям  какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.7.  Своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса!

3.8.  Медицинский работник ДОУ осуществляет контроль приема детей в младшей разновозрастной группе.  Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ДОУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.9.  Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

3.10.   О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в ДОУ. Ребенок, не посещающий детский сад более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.11.   В случае длительного отсутствия ребенка в Учреждении по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего ДОУ о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

1. **Режим образовательного процесса**

4.1.  Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

4.2.  Организация воспитательно-образовательного процесса в Учреждении соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13

4.3.  Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

4.4.   При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в ДОУ родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с руководством ДОУ.

4.5.  Плата за присмотр и уход ребенка в ДОУ вносится в бухгалтерию ДОУ   не позднее 10 числа каждого месяца.

4.6. Допускается отсрочка платежа за присмотр и уход в ДОУ по личному заявлению родителей (законных представителей) на срок до 20 дней, т.е. до конца текущего месяца.

4.7.  Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из ДОУ до 17.30 ч. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка иp ДОУ, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых составлена нотариально заверенная доверенность родителей (законных представителей).

4.8.  Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).

4.9.  Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее бельё), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки), а также  обязателен головной убор (в теплый период года).

4.10.  Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

4.11.  В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи; портить и ломать результаты труда других детей.

4.12.  Приветствуется активное участие родителей в жизни группы:

-  участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;

-  сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределы детского сада;

-  работа в родительском комитете группы;

-  пополнение развивающей среды детского сада (игрушки и книги, развивающие материалы и др.).

**5.        Обеспечение безопасности**

5.1.  Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2.  Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя, обязательно расписывается в журнале о приеме ребенка в детский сад.

5.3.  Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, который на смене. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста  в ДОУ, и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

5.4.  Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.

5.5.  Посторонним лицам запрещено находиться в помещении детского сада и на территории без разрешения администрации.

5.6.  Запрещается въезд на территорию Учреждения на своем личном автомобиле.

5.7.  Не давать ребенку в ДОУ жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

5.8.  Следить за тем, чтобы у ребенка в карманах не было острых, колющих и режущих предметов.

5.9.  В помещении и на территории ДОУ запрещено курение.

**6.      Права воспитанников ДОУ**

6.1.  В ДОУ реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

6.2.  Образовательная программа МБДОУ № 41 п. Санболи направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение  образовательной программы МБДОУ № 41 п. Санболи не сопровождается проведением промежуточных диагностики и итоговой диагностики  воспитанников.

6.3.  Воспитанники ДОУ имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов,  участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

6.4.  В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих  ДОУ, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации, на первого ребенка не менее 20%, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях устанавливается органами государственной власти субъекта Российской Федерации. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми.

 - Порядок обращения за получением компенсации и порядок ее выплаты устанавливаются органами государственной власти.

 - за получение дошкольного образования детьми в ДОУ родительская плата с родителей (законных представителей) не взимается: время получения детьми бесплатного дошкольного образования с 9-00 часов до 11-00 часов ежедневно.

6.5.  В случае прекращения деятельности ДОУ, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.6.  Воспитанники ДОУ имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

-  оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

-  организацию питания;

-  определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности;

-  пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;

-   организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;

-   обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в ДОУ;

-    профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОУ;

-       проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

6.7.  Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам Учреждения осуществляет медицинская сестра. Проведение прививок осуществляют квалифицированный медицинский персонал амбулатории п. Санболи.

6.8.  ДОУ, при реализации образовательной программы МБДОУ № 41 п. Санболи создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

-   текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;

-    проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников ДОУ;

-    соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

-    расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОУ, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

6.9. Педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

**7.      Поощрения и дисциплинарное воздействие**

7.1.   Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам ДОУ.

7.2.  Дисциплина в ДОУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДОУ не допускается.

7.3.  Поощрения воспитанников ДОУ проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.