

УТВЕРЖДАЮ



Заведующий МБДОУ пос. Санболи

В.В.Пермякова

« 14 » февраля 2020г

### План-график

подготовки и проведения самообследования деятельности МБДОУ № 41 пос. Санболи  
за период с 01.01.2019 по 31.12.2019

Мероприятие	Срок	Ответственный
Совещание при заведующем по вопросам проведения самообследования: <ul style="list-style-type: none"><li>• состав комиссии по самообследованию, обязанности председателя и членов комиссии;</li><li>• формы и сроки исполнения процедур;</li><li>• структура, содержание и оформление отчета</li></ul>	26.02.2020	Пермякова В.В.
Издание приказа о проведении самообследования	27.02.2020	
Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462: <ul style="list-style-type: none"><li>• образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса;</li><li>• система управления организации;</li><li>• содержание и качество подготовки учащихся;</li><li>• востребованность выпускников;</li><li>• кадровое обеспечение;</li></ul>	16.03.2020	ИО заведующий Дударева О.Н.

Мероприятие	Срок	Ответственный
<ul style="list-style-type: none"> <li>• учебно-методическое обеспечение;</li> <li>• библиотечно-информационное обеспечение;</li> <li>• материально-техническая база;</li> <li>• внутренняя система оценки качества образования</li> </ul>		
Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в <u>приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324</u>	27.03.2020	ИО заведующий
Подготовка отчета	10.04.2020	Заведующий Пермякова В.В.
Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета	13.04.2020	Председатель педагогического совета
Утверждение отчета	18.04.2020	Заведующий
Направление отчета в Управление образования, молодежной политики и спорта администрации Амурского муниципального района	19.04.2020	Заведующий Пермякова В.В.
Размещение отчета на официальном сайте школы	19.04.2020	IT-специалист

**Образец плана-графика проведения самообследования в детском саду за 2017 год**

Мероприятие	Срок	Ответственный
<p>Совещание при заведующем по вопросам проведения самообследования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• состав комиссии по самообследованию, обязанности председателя и членов комиссии;</li> <li>• формы и сроки исполнения процедур;</li> </ul>	26.02.2020	Заведующий

Мероприятие	Срок	Ответственный
<ul style="list-style-type: none"> <li>структура, содержание и оформление отчета</li> </ul>		
Издание приказа о проведении самообследования	27.02.2020	
<p>Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в <u>пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>образовательная деятельность, в том числе организация воспитательно-образовательного процесса;</li> <li>система управления организации;</li> <li>кадровое обеспечение;</li> <li>учебно-методическое обеспечение;</li> <li>библиотечно-информационное обеспечение;</li> <li>материально-техническая база;</li> <li>внутренняя система оценки качества образования</li> </ul>	16.03.2020	Старший воспитатель Дударева О.Н.
Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в <u>приложении 1 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324</u>	27.03.2020	Старший воспитатель
Подготовка отчета	10.04.2020	Заведующий Пермякова В.В.
Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета	13.04.2020	Председатель педагогического совета
Утверждение отчета заведующим	18.04.2020	Заведующий
Направление отчета учредителю в Управление образования, молодежной политики и спорта	19.04.2020	Заведующий Пермякова В.В.

Мероприятие	Срок	Ответственный
администрации Амурского муниципального района		
Размещение отчета на официальном сайте детского сада	19.04.2020	IT-специалист